

EMTA tudengiprojektide konkursi eeskiri

Eesmärk

Tudengiprojektide konkursi eesmärk on toetada üliõpilaste ettevõtlikkust, omavahelist koostööd ja erialaste oskuste rakendamist õpingute ajal ning arendada ettevõtlusalaseid teadmisi. Omaalgatuslike initsiatiivide elluviimine EMTA toetusel on heaks hüppelauaks üliõpilaste karjääri arendamisel ning võimaldab akadeemiaga seotud inimeste potentsiaali avalikkusele paremini kommunikeerida.

Üldsätted

1. Eesti Muusika- ja Teatriakadeemia tudengiprojektide konkurs toimub 1 kord kalendriaastas.
2. EMTA välis- ja avalike suhete osakonna aastaeelarvest eraldatakse konkursi võidufondi jaoks 800 €. Konkursi auhinnafondi võib suurendada eriprojektide, erasponsorite või partnerite toetusel.
3. Konkursil võivad osaleda kõigi õppetasemete immatrikuleeritud üliõpilased; projektimeeskonna liikmed võivad olla ka teiste kõrgkoolide või kutseõppeasutuste õppurid.
4. Konkursi raames ei toetata EMTA üliõpilasesinduse korraldatavaid algatusi.
5. Tudengiprojekt on EMTA üliõpilaste poolt korraldatav sündmus või pakutav teenus, millel on selge eesmärk, avalikkusele esitletav väljund, piiritletud ajakava ning eelarve. Meeskonna juht peab olema EMTA üliõpilane, meeskonna liikmed võivad olla teiste haridusasutuste õppurid.
6. Konkursil osalemiseks tuleb esitada konkursi tähtajaks projekti ideekavand (projekti pealkiri ja eesmärk, projekti lühikirjeldus, esilagne eelarve, sihtrühm ja oodatavad tulemused; projekti vastutav korraldaja, meeskond ja eeldatavad partnerid) eesti või inglise keeles elektrooniliselt e-mailile projektikonkurss@ema.edu.ee.
7. Konkursil lõppvoorus osalemiseks peab idee esitanud meeskond läbima eelinkubatsiooni arendusprogrammi.
8. Konkursi lõppvoorus hinnatakse kõiki arendatud ideid vastavalt "Projektide lõpphindamise kriteeriumitele".
9. Pärast tähtaega laekunud konkursitöid ei loeta ega hinnata.
10. Projektide ideekonkurss kuulutatakse välja EMTA kodulehel ja ArtUpCareer.net keskkonnas vähemalt 2 nädalat enne konkursitööde esitamise tähtaega. Konkursi lõppvooru tähtaeg antakse kõigile ideekonkursil väljavalituile teada vähemalt 2 nädalat enne tähtaega.

11. Konkursi esimese vooru ja lõppvoorude tulemustest teavitatakse samades kanalites ning võitjatega võetakse ühendust.

12. Projekti esialgne ideekavand peab sisaldama:

- projekti (töö)pealkiri ja eesmärk;
- projekti lühikirjeldus, sihtrühm, esialgne eelarve ja oodatavad tulemused;
- projekti vastutav korraldaja (CV, kontaktandmed), meeskond ja eeldatavad partnerid.

13. Konkursi lõppvoorude esitatav projekt peab sisaldama informatsiooni vähemalt järgmistest osadest:

- Projekti vastutav korraldaja (CV, pangarekvisiidid, kontaktandmed) ja meeskond (CV, kontaktandmed);
- Projekti nimi ja eesmärk, vajalikkuse põhjendus;
- Projekti või teenuse kirjeldus või prototüüp, senise arenduse kirjeldus ja edasine tegevuskava;
- Projekti sihtgrupp, eelarve ja oodatavad tulemused;
- Projekti kaasatud partnerid, nende osaluse lühikirjeldus.

14. Konkursile esitatud projektikavanditest valitakse pingerea alusel ning määratakse stipendiumid. Konkursi võitjatele makstakse stipendiumi pangaülekandega kuni 60 tööpäeva jooksul pärast tulemuste teatavastegemist.

15. Konkursil auhinnatud projektid tuleb ellu viia vähemalt ühe kalendriaasta jooksul pärast konkursi võitjate väljakuulutamist.

16. Žüriil on õigus stipendiumi tagasi küsida juhul kui konkursile esitatud projekt pole ellu viidud ettenähtud aja jooksul.

17. Konkursi kolme parima projekti elluviijatele pakub juhendamist EMTA kontserdi- ja etenduskeskus või kultuurikorralduse ja humanitaarainete keskus mentori näol. Projekti elluviimise vastutus jääb projekti esitajale. Projekti elluviijal on õigus pöörduda nõuannete saamiseks EMTA kontserdi- ja etenduskeskuse, karjäärinõustaja või mentori poole.

18. Konkursil auhinnatud projektid esitletakse egiidi all: Eesti Muusika- ja Teatriakadeemia esitleb.

19. Võiduprojektide teavitustööd aitab korraldada EMTA kontserdi- ja etenduskeskus (plakatid, elektrooniline reklaam, pressiteated).

20. Konkursi võidutöödega seotud autori- jm õigused kuuluvad projekti esitaja(te)le. Akadeemia võib projekti jaoks loodud autoriõigustega kaitstud teoseid kasutada projekti, projektiga seotud üliõpilaste ning akadeemia tutvustamise eesmärgil.

Konkursi komisjoni moodustamine ja töökorraldus

1. Konkursi komisjon moodustatakse EMTA arendusprorektori ettepanekul.

2. Komisjoni koosseisu võib muuta igal aastal.

3. Komisjoni kuulub vähemalt 5 liiget erinevatest EMTA struktuuriüksustest (sh. EMTA kultuurikorralduse ja humanitaarainete keskuse, kontserdi- ja etenduskeskuse, üliõpilasesinduse jms).
4. Komisjoni kutsub kokku konkursitööde hindamiseks arendusprorektor ning komisjon peab valima esitatud projektide hulgast stipendiumisaajad 30 kalendripäeva jooksul pärast konkursi lõppvooru tähtaega.
5. Komisjon lähtub projektide hindamisel kriteeriumitest ning komisjoni koondhinnangud projektidele dokumenteeritakse ning säilitatakse kultuurikorralduse osakonnas. Komisjon ei ole kohustatud oma otsuseid ja hindeid projektidele muul viisil põhjendama.
6. Komisjonil on õigus teha ettepanekuid võiduprojektide elluviimise osas ning need edastatakse konkursi kolmele parimale projektile.
7. Komisjonil on õigus täiendava informatsiooni saamiseks kutsuda projekti esitajat suuliselt projekti esitlema ning küsida täiendavaid küsimusi.
8. Komisjon nimetab kolmele parimale projektile mentori, kelle käest on projekti elluviija(te)l õigus saada motiveeritud mahus nõustamist.
9. Komisjonil on õigus jätta välja andmata auhind, kui puuduvad kriteeriumitele vastavad projektid.

Projektide lõpphindamise kriteeriumid

1. Komisjon hindab oma liikmete koondhinnanguna projekte 100-palli süsteemis. Stipendiumid antakse kolmele enim punkte pälvinud projektile.
2. Peaauhinna võib saada ainult projekt, mis kaasab partnereid väljastpoolt EMTAt.
3. Teise ja kolmanda koha auhinna võivad saada ainult projektid, mis on kaasavad kumbki vähemalt EMTA 2 eriala esindajaid.
4. Juhul kui kolm või enam projektikavandit saab samasuguse punktisumma, otsustab komisjon auhinnafondi jagamise projektide suuliste esitluste põhjal.
5. Projekte hinnatakse järgmiste kriteeriumite alusel:
 - 5.1. Projekti uudsus ja loomingulisus 0- 10 punkti
 - 5.2. Projekti jätkusuutlikkus ja tasuvus 0 - 10 punkti
 - 5.3. Projekti interdistsiplinaarsus 0- 10 punkti
 - 5.4. Projekti rahvusvaheline mõõde 0 -10 punkti
 - 5.5. Projekti vajalikkus ja tulemuste olulisus (EMTA strateegilistest eesmärkidest lähtuv) 0-10 punkti
 - 5.6. Projekti lõppvormistus ning arenduse kvaliteet võrreldes ideekavandiga 0-10 punkti

- 5.7. Projekti olulisus osalejate karjääriarenduses 0-10 punkti
- 5.8. Projekti kaasfinantseerimine 0-10 punkti
- 5.9. Projekti eelarve ja tegevuskava (realistlikkus, detailsus, täpsus) 0-10 punkti
- 5.10. Projekti kaasamisvõimekus (sihtgrupp, avalikkuse mõõde) 0-10 punkti

Nõuded projekti elluviijale

1. Konkursil auhinnatud projekti esitaja peab konkursi korraldajat viivitamatult teavitama, kui on tekkinud projekti elluviimise takistused. Projekti mitteteostamisel kalendriaasta jooksul tuleb stipendium EMTA-le tagastada.
2. Projekti elluviija peab tegema koostööd EMTA kontserdi- ja etenduskeskusega ning järgima võimalusel komisjoni tehtud ettepanekuid ja mentori soovitusi.
3. Projekti tuleb esitleda ettevõtlus- ja karjääriportaalis ArtUpCareer.net, kooskõlastades see portaali EMTA kontaktisikuga.
4. Projekti võib kaasrahastada teistest allikatest ning kõik toetajad (sh EMTA) tuleb projekti esitlusmaterjalidel ära märkida.
5. Projekti elluviimisel vastutab projekti esitaja täielikult tulemuste ja sihipäraselt kasutatud ressursside eest.
6. Stipendiumi kasutamise otsustab projekti esitaja, kuid seda tuleb kasutada projekti heaks.
7. Projekti elluviija peab andma piisavalt ja õigeaegselt informatsiooni EMTA kontserdi- ja etenduskeskusele avalikkuse teavitamiseks projektist ja selle tulemustest.
8. Juhul, kui projekti elluviimine ning tulemused erinevad kardinaalselt projektikavandis esitatust, tuleb konkursi korraldajat sellest teavitada ning konkursi korraldaja nõudmisel tagastada stipendium ning loobuda projekti esitlemisest Eesti Muusika- ja Teatriakadeemia egiidi all.

Aruandlus ja kontroll

1. Konkursil auhinna pälvinud projekti elluviimisel tuleb pärast projekti tegevuste lõppemist 2 kalendrikuu jooksul esitada aruanne elektrooniliselt konkursi korraldajale.
2. Aruanne peab sisaldama vähemalt järgmisi osi:
 - a. Projekti elluviijad, hinnang saadud kogemusele
 - b. Projekti kirjeldus, alguse ja lõpu kuupäev
 - c. Projekti eelarve, tegevuskava, sihtgrupi ja tulemuste võrdlus planeeritu ning tegelikkuse vahel.

d. Projekti meediakajastus

Eeskiri kinnitatud 9.01.2017